



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	73 / 2014	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-----------	-------------	---

OGGETTO: **ORGANIZZAZIONE ˆGIORNATA DELLA MEMORIA 2014ˆ.**

IL DIRIGENTE

Premesso che l'A.N.A. Sez. Montegrappa – Gruppo di Marchesane ha inviato richiesta di patrocinio e proposto una collaborazione per l'organizzazione di una conferenza/dibattito in occasione della "Giornata della Memoria" che vede la partecipazione dello scrittore Ferruccio Neerman, autore del libro "Infanzia Rubata" che racconta la sua esperienza di adolescente ebreo veneziano;

Dato atto che l'incontro, fissato per la mattinata di sabato 25 gennaio 2014, prevede la proiezione di filmati e fotografie e a seguire una conferenza/dibattito tra gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado cittadine e lo storico Paolo Tagini;

Considerato che l'Amministrazione comunale, riconosciuto il valore culturale, umano e sociale dell'iniziativa, ha deciso di concedere il patrocinio alla manifestazione e di aderire all'organizzazione coordinando la partecipazione delle scuole e di assumere a proprio carico una parte della spesa per l'utilizzo della Sala Da Ponte della Parrocchia di Santa Maria in Colle;

Contattata quindi la Parrocchia di S. Maria in Colle – Direzione del Centro Giovanile – per verificare la disponibilità della Sala Da Ponte e ottenutane la conferma con comunicazione anche del costo preventivato in € 500,00 per le prime 3 ore, con successivi ulteriori € 25,00 per ogni ora in più, € 25,00 per la disponibilità di un radiomicrofono;

Dato atto quindi che l'amministrazione intende partecipare alla spesa per l'utilizzo della sala Da Ponte per un importo stimato di € 300,00= oltre IVA 22%, che trova capienza nel Capitolo 86602 "Spese per iniziative Scuole ciclo secondario" del Bilancio 2014;

Verificato, da parte del Servizio Pubblica Istruzione in data odierna, che la fornitura dei servizi in fase di acquisizione non è presente tra le convenzioni attive stipulate da Consip s.p.a.;

Dato atto che , ai sensi della Legge n. 136/2010, che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il C.I.G. collegato alla presente fornitura di servizio: C.I.G. n. X050C9E7BD;

Visto l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, Codice dei contratti pubblici, il D.P.R. 384/2001 e il vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27 marzo 2008;

Ritenuto di procedere all'organizzazione della manifestazione in oggetto, come previsto tra le tipologie di spesa dell'elenco allegato alla Determinazione n. 1021/2010 avente per oggetto "Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia del Comune di Bassano del Grappa: definizione delle tipologie di spesa e delle modalità operative demandate al dirigente dell'Area II";

Dato atto che, all'interno dell'Area 2^, per le tipologie delle spese sopra indicate, non è stata superata la soglia di 20.000,00 euro, al di sotto della quale è permesso a norma dell'art. 8 comma 2 del regolamento sopra citato procedere all'affidamento diretto previa verifica della congruità economica dell'offerta;

Dato atto che con deliberazione n. 101 del 23/12/2013 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, della relazione previsionale e programmatica, del bilancio pluriennale

2014 - 2016, del programma triennale dei lavori pubblici 2014 - 2016 e del piano delle alienazioni e valorizzazione immobiliare;

Visti:

- ✓ Part. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- ✓ il decreto del Sindaco prot. n. 16388 del 20/03/2012 a mezzo del quale sono state conferite le funzioni ai responsabili dei servizi a norma dell'art. 50 c.10, T.U. n. 267 del 18.08.2000;
- ✓ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/07/2013, integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 13/10/1999 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2006;
- ✓ il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- ✓ il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 21/07/1998;
- ✓ Part. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

D E T E R M I N A

- 1) di realizzare l'iniziativa citata in premessa incaricando la PARROCCHIA S. MARIA IN COLLE - GESTIONE CINEMA – Piazzale Cadorna 36/a – Bassano del Grappa – P.IVA 00529190241 - come da corrispondenza intercorsa, alla messa a disposizione della Sala J. Da Ponte e dei servizi connessi che prevede un incontro dibattito tra gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado cittadine, lo storico Paolo Tagini e lo scrittore Ferruccio Neerman;
- 2) di assumere una parte della spesa per l'utilizzo della Sala Da Ponte del Centro Giovanile di Bassano del Grappa nella mattinata di sabato 25 gennaio 2014 e di impegnare quindi la somma quantificata in **€ 366,00= IVA 22% inclusa**, imputandola al Capitolo 80602 - d. lgs 118/2011 – missione 4, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103 - del Bilancio 2014;
- 3) di dare atto che il pagamento del suddetta spesa avverrà nell'anno 2014;
- 4) di riservarsi di provvedere, con ulteriore atto, all'eventuale integrazione o riduzione dell'impegno di spesa;
- 5) di provvedere alla liquidazione della spesa su presentazione di regolare fattura, previa verifica ed attestazione della regolarità della fornitura/prestazione e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
------------	-----------------------------

U	1059/0
---	--------